

Intézmény neve	Az intézmény székhelye	A program megnevezése	A program óraszám	A program időbeli hatálya	Megszerezhető kompetenciák	Határozat szám
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budapest Budavári Palota F. épület	Kiadványszerkesztés könyvtári környezetben	90 óra	2021. július 8.	A tanfolyam résztvevője a tanfolyam végzése során megismeri a kiadványok elkészítéséhez kapcsolódó legfontosabb szakmai tevékenységeket; a nyomdai kivitelezéshez kapcsolódó legfontosabb szakmai tevékenységeket; a kiadványszerkesztés speciális számítástechnikai ismereteit; a kiadványszerkesztés speciális grafikai ismereteit; az online és offline prezentációkészítés folyamatát; jártasságot szerez a szövegszerkesztő programok használatában; a számítógépes tördelés munkafolyamatában; a számítógépes tipográfia munkafolyamatában; a digitális ábra- és képezés munkafolyamataiban; képességet szerez az elektronikus publikálási lehetőségek közötti eligazodásra; kompetenciát szerez a könyvtári kiadványok elkészítésére.	28148-3/2016/KOZGYUJT
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budapest Budavári Palota F. épület	Könyvtári szakértői ismeretek	30 óra	2021. július 22.	A tanfolyam résztvevője a tanfolyam végzése során megismeri a kulturális alapellátás fogalmát; jártasságot szerez a könyvtárakat érintő jogszabályok és a szakértői tevékenység szabályainak alkalmazásában, illetve az európai uniós fejlesztési források felhasználásában; megismeri a könyvtári terület stratégiai céljait; képességet szerez a könyvtárak társadalmi és közösségi szerepvállalásának képviselésére; a könyvtárak működtetésével kapcsolatosan kialakított kompetenciákat szerez; a könyvtárak gazdálkodásával kapcsolatosan elsajátított ismereteket szerez; megismeri a társadalmi és fizikai szempontból hátrányok helyzetűek könyvtári ellátásával kapcsolatos ismereteket; képességet szerez stratégiai tervezésre; jártasságot szerez a könyvtári minőségmenedzsmentben és -értékelésben, illetve a könyvtári teljesítméymérésben; képes lesz a korszerű marketing eszközök és módszerek alkalmazására, illetve jártasságot szerez a szakértői anyagok készítésében.	35078-3/2016/KOZGYUJT
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budapest Budavári Palota F. épület	A szerzői jog a könyvtárakban	30 óra	2021. szeptember 05.	A tanfolyam résztvevője a tanfolyam végzése során megismeri a szerzői jogi alapismereteket; képessé válik az elsajátított alapismeretek alkalmazására a közgyűjteményi anyagok kezelése során; képessé válik az elsajátított alapismeretek alkalmazására a felhasználók tájékoztatásra során, illetve a szerzői jogi jelentőséggel bíró helyzetek felismerésére. Emellett a résztvevő képessé válik a szerzői jogi szabályokkal összhangban álló döntések meghozatalára feladatainak elvégzése során, hatékonyan tudja a megszerzett szerzői jogi alapismereteket továbbadni a könyvtár olvasóközönségének az általános könyvtárhasználati tájékoztatás során; megismeri a digitális kor szerzői jogi lehetőségeit; gyakorlatot szerez a jogosultkutatásban, illetve ismereteket szerez konkrét jogesetek kezeléséről.	39696-3/2016/KOZGYUJT

Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár	6000 Kecskemét, Piaristák tere 8.	Minőségirányítás a könyvtárban	120 óra	2021. október 31.	A tanfolyam résztvevője a tanfolyam végzése során megismeri a TQM eszközeit és alapelveit, a partnerközpontúságot; képes lesz stratégiai tervezésre; megismeri a szolgáltatás-, a tudás-, az állomány- és az erőforrásmenedzsmentet; megismeri a minőségügyi dokumentációt, a folyamatok rendszerét, a Minőségi kézikönyvet.	51092-3/2016/KOZGYUJT
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budapest Budavári Palota F. épület	Minőségirányítás a könyvtárban	120 óra	2022. július 10.	A tanfolyam résztvevője a tanfolyam végzése során megismeri a TQM eszközeit és alapelveit, a partnerközpontúságot; képes lesz stratégiai tervezésre; megismeri a szolgáltatás-, a tudás-, az állomány- és az erőforrásmenedzsmentet; megismeri a minőségügyi dokumentációt, a folyamatok rendszerét, a Minőségi kézikönyvet.	35675-4/2017/KOZGYUJT
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budapest Budavári Palota F. épület	A kulturális közösségfejlesztés gyakorlata	60 óra	2022. október 20.	A tanfolyam résztvevője a tanfolyam végzése során megismeri a Cselekvő közösségek (EFOP - 1.3.1-15-2016-00001) projekt céljait és eredményeit; képességet szerez a kulturális partnerség és a közösségfejlesztés, továbbá a kulturális intézményeket célzó fejlesztési folyamatok generálására. Jártasságot szerez a táradalmiasított intézményi modellek alkalmazásában, az esélyegyenlőségi modellek alkalmazásában; elsajátítja a kulturális önkéntességi tevékenység támogatási módszereit; kompetenciát szerez esetpéldák, jó gyakorlatok gyűjtésére és alkalmazására a könyvtári, múzeumi és közművelődési területen.	45527-3/2017/KOZGYUJT
Informatika a Nemzeti Közszoigálatban és Könyvtárakban Alapítvány	1195 Budapest, Batthyány u. 12. 9. em. 28.	Könyvtárak a hálón	30 óra	2022. november 27.	A tanfolyam résztvevője a tanfolyam végzése során megismeri az elérhető felhő rendszerek alapfogalmait, működését, az NIIFI intézet által üzemeltetett felhő rendszer működését; az NIIFI felhőben létező alkalmazásokat, felhasználói szoftvereket, illetve fejlesztői eszközöket, a felhasználás feltételeit, a felhasználói segítségkérés lehetőségeit, az NIIFI intézet által üzemeltetett felhő rendszerhez való hozzáférés módját.	52869-3/2017/KOZGYUJT
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budapest Budavári Palota F. épület	Elektronikus tananyagfejlesztés és távoktatás könyvtári környezetben	60 óra	2022. december 4.	A tanfolyam résztvevője a tanfolyam végzése során megismeri a digitális környezetben történő tudáselsajátítás folyamatát és az elektronikus tananyag sajátosságait, elsajátítsa a médiaelemek előállításának és szerkesztésének gyakorlatát, képessé válnak a szabványos SCORM kompatibilis tananyagok elkészítésére, a Moodle CMS tanári szerepkörben történő használatára, tananyagok közzétételére, és a könyvtárban folyó képzések távoktatásban vagy blended learning formában történő lebonyolítására.	54634-3/2017/KOZGYUJT

Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budapest Budavári Palota F. épület	Olvasásosztályozás, olvasásnépszerűsítés, olvasásfejlesztés	60 óra	2022. december 1.	A tanfolyam résztvevője a tanfolyam végzése során megismeri az olvasási képességekkel kapcsolatos társadalmi egyenlőtlenségeket, az olvasás kulturális alapellátásban, tudás- és műveltségterjesztésben, ön- és közösségépítésben, életminőség javításában betöltött nélkülözhetetlen szerepét; az olvasásfejlesztési feladatrendszer elemeit; jártasságot szerez a magyar és más európai könyvtárak olvasásfejlesztési gyakorlatában; képességet szerez az olvasáspedagógia gyakorlatának alkalmazására különböző életkorú, élethelyzetű emberek és csoportok körében, különös tekintettel a hátrányos helyzetűre; kompetenciát szerez a szövegértés mérésében hazai és nemzetközi mérések alapján; képességet szerez olvasókörök, olvasóklubok, olvasótáborok szervezésében, a szülők olvasásfejlesztés folyamatába történő bevonásában, irodalmi művek, mesék dramatikus feldolgozási módszereiben, olvasásnépszerűsítő kampány, olvasásfejlesztési projekt összeállításában.	54634-3/2017/KOZGYUJT
Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár	1088 Bp., Szabó Ervin tér 1.	Felkészülés a könyvtári szaktanácsadói feladatokra.	30 óra	2022. november 13.	A tanfolyam résztvevője a tanfolyam végzése során megismeri "A mi könyvtárunk" projekt főbb tevékenységeit, jártasságot szerez a könyvtárakban bevezethető jó gyakorlatok, mintaprogramok elkészítésében, a korszerű közoktatási módszerek és eszközök alkalmazásában; a nonformális, informális tanulás főbb jellemzőit, alkalmazási lehetőségeit; jártasságot szerez a könyvtárakban alkalmazható nonformális tanulási módszerekben, különösen a könyvtárhasználat, olvasásfejlesztés, szövegértés és a digitális kompetencia fejlesztésének területén. Megismeri a közösségfejlesztés alapelveit, szereplőit és formáit a helyi társadalomban; képességet szerez a könyvtárakkal és partnereikkel kialakított együttműködésre és kapcsolatépítésre, továbbá a megfelelő szóbeli, írásbeli kommunikációs készség, kooperatív attitűd, szereplési technikák alkalmazására. Képességet szerez a média anyagok készítésére, közösségi média használatára, marketing anyagok publikálására vonatkozóan, megismeri a rendezvényszervezés és prezentációkészítés folyamatát, képességet szerez a különböző szakmai rendezvények megszervezésére, sikeres előadás eszközrendszerének használatára, továbbá szaktanácsadói hálózat működtetésével kapcsolatos ismeretek szerez.	57875-3/2017/KOZGYUJT

Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Konstruktív konfliktuskezelés hatékony tárgyalási technikákkal	30 óra	2022. november 28.	Konfliktusok fogalmának és jellemzőinek ismerete, azonosításának képessége, stratégiák elsajátítása, az egyes konfliktusfajták megoldási módszereinek elsajátítása, megtörtént konfliktushelyzetek elemzésének képessége, a konstruktív konfliktuskezelést nehezítő technikák megismerése, elsajátítása, a 8 fázisú tárgyalási modell szakaszainak ismerete, a tárgyalás során alkalmazható előreívó technikák elsajátítása, a moderátori, mediátori kompetenciák fejlesztése, csoportos tárgyalási szituációk megvalósításának képessége.	56023-3/2017/KOZGYUJT
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Gyermekkönyvtári ismeretek új kihívásokkal - Most Te is beolvashatsz!	60 óra	2023. március 18.	Gyermekkönyvtárosi munka meghatározó tényezőinek ismerete, gyermekirodalom és korcsoportonkénti műfai osztályozás ismerete, jártasság a gyermekkönyvtári munka konkrét feladatainak megvalósításában, képesség a különböző típusú foglalkozások megtervezésére, lebonyolítására, a csoportos foglalkozás forgatókönyvében elkészítésére, az ajánlott módszertani kiadványok felhasználására, jártasság az infokommunikációs eszközök használatában, azok beépítésében a foglalkozások felépítésébe, képesség a foglalkozásokat, programokat segítő játékos módszerek használatára, a szabadidős programok különböző lehetőségeinek ismerete, képesség a szabadidős programok szervezésére, lebonyolítására, a sajátos nevelési igényű, fogyatékkal élő és hátrányos helyzetű gyermekek fogadására, integrált foglalkozások tartására, az olvasásnépszerűsítő módszerek ismerete; képesség az olvasásnépszerűsítő módszerek könyvtáron belüli alkalmazására, a gyermekkönyvtárra vonatkozó reklámlehetőségek kidolgozására és megvalósítására, illetve jártasság a gyermekkönyvtár külső és belső kapcsolatrendszerének építésére, fenntartására.	18985-1/2018/KOZGYUJT
Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár	1088 Bp., Szabó Ervin tér 1.	Projektkommunikáció, eredménykommunikáció	30 óra	2023. március 18.	A szaktanácsadói hálózat tagjai közötti együttműködés és identitástudat erősítésének képessége, a tiszta és jól kommunikálható küldeteskép kialakításának képessége; a szakreferensi feladatok ellátásához szükséges, elmélyült ismeretek, jártasság ezek gyakorlati alkalmazásában; az előadói és a prezentációs készség fejlesztése; a csapatszellem erősítése és az együttműködési képességek fejlesztése; a tervezés módszertanának elsajátítása; új módszerek megismerésének és alkalmazásának készsége a szaktanácsadói kommunikációs feladatok teljesítésében, a projektüzenetek célcsoportokhoz való eljuttatásában; jártasság a kommunikációs tevékenység tervezésében, új kommunikációs csatornák, eszközök használatában, a leggyakrabban alkalmazott kommunikációs eszközök alkalmazásával kapcsolatos elvárások ismerete. Jártasság új, hatékony technikák alkalmazásában a projekt- és eredménykommunikáció területén, a rendszervégszervezési ismeretek továbbfejlesztése. Az előadói, a tárgyalástechnikai és konfliktuskezelési készségek bővítése, az önismeret fejlesztése egyéni feladatok és szerepjátékok segítségével.	19012-1/2018/KOZGYUJT

Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár	1088 Bp., Szabó Ervin tér 1.	Hatékony kommunikáció közgyűjteményekben	60 óra	2023. március 18.	A szaktanácsadói hálózat tagjai közötti együttműködés és identitástudat erősítésének képessége, a tiszta és jól kommunikálható küldetéskép kialakításának képessége; a szakreferensi feladatok ellátásához szükséges, elmélyült ismeretek, jártasság ezek gyakorlati alkalmazásában; az előadói és a prezentációs készség fejlesztése; a csapatszellem erősítése és az együttműködési képességek fejlesztése; a tervezés módszertáának elsajátítása; új módszerek megismerésének és alkalmazásának készsége a szaktanácsadói kommunikációs feladatok teljesítésében, a projektüzenetek célcsoportokhoz való eljuttatásában; jártasság a kommunikációs tevékenység tervezésében, új kommunikációs csatornák, eszközök használatában, a leggyakrabban alkalmazott kommunikációs eszközök alkalmazásával kapcsolatos elvárások ismerete. Jártasság új, hatékony technikák alkalmazásában a projekt- és eredménykommunikáció területén, a rendszervényszervezési ismeretek továbbfejlesztése. Az előadói, a tárgyalástechnikai és konfliktuskezelési készségek bővítése, az önismeret fejlesztése egyéni feladatok és szerepjátékok segítségével.	19014-1/2018/KOZGYUJT
Országos Széchényi Könyvtár	1014 Bp., Szent György tér 4-5-6.	A kulturális közösségfejlesztés gyakorlata (blended)	60 óra	2023. március 24.	A tanfolyam résztvevője a tanfolyam végzése során megismeri a Cselekvő közösségek (EFOP - 1.3.1-15-2016-00001) projekt céljait és eredményeit; képességet szerez a kulturális partnerség és a közösségfejlesztés, továbbá a kulturális intézményeket célzó fejlesztési folyamatok generálására. Jártasságot szerez a táradalmiasított intézményi modellek alkalmazásában, az esélyegyenlőségi modellek alkalmazásában; elsajátítja a kulturális önkéntességi tevékenység támogatási módszereit; kompetenciát szerez esetpéldák, jó gyakorlatok gyűjtésére és alkalmazására a könyvtári, múzeumi és közművelődési területen.	19937-1/2018/KOZGYUJT

Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Kutatástámogatás könyvtári környezetben: szakirodalmi, tudományometriai és statisztikai adatbázis-használat	45 óra	2023. július 2.	Kutatásmódszertan alapjainak ismerete, képesség a kutatásmódszertan alkalmazására, jártasság a konzorciumi keretek között zajló adatbázis-beszerzésben, jártasság az önrékszámítási módszerek alkalmazásában, az átfedés-vizsgálat elvégzésében, az EISZ Nemzeti Program működésének ismerete, jártasság az EISZ adatbázisainak használatában, egy választott adatbázis bemutatásának képessége, jártasság közös keresőfelületek használatában, az e-könyvek kezelésének elsajátítása; a nyílt hozzáférés lehetőségeinek ismerete, alkalmazásuk képessége; jártasság a statisztikai adatbázisok használatában.	25966-3/2018/KOZGYUJT
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Az internet archiválása mint közgyűjteményi feladat	30 óra	2023. november 5.	Az internetes tartalmak archiválásával kapcsolatos szakkifejezések, fogalmak és modellek elméleti ismerete; néhány Windows alatti használható archiváló, ill. archiválást segítő szoftver, valamint online szolgáltatás használatának alapszintű elsajátítása, egy Linux-alapú webarchívum főbb komponenseinek és működésének felhasználói ismerete, az archiválendő webes tartalmak válogatásával, a mentések utólagos ellenőrzésével kapcsolatos ismeretek elsajátítása, az archiválendő webes tartalmak metaadatokkal való ellátására vonatkozó ismeretek elsajátítása; a webarchívumokban megőrzött tartalom különböző célú hasznosításával kapcsolatos ismeretek, a webarchiválás külföldi projektjeinek ismerete, jártasság az internetes archívumok hasznosítási lehetőségeiben, a webarchiválási feladat elvégzésében.	36461-2/2018/KONYVLEV
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Irodalmi tájékoztatás online források alapján	45 óra	2022. július 7.	Jártasság a legújabb hazai előfizetett és free online szépirodalmi, irodalomtudományi, irodalomtörténeti információforrások kezelői szintű használatában, a legújabb külföldi előfizetett és free online szépirodalmi, irodalomtudományi és irodalomtörténeti információforrások kezelői szintű használatában, az irodalomtudomány területén hasznosítható webkettes kompetenciák elsajátítása, a színházi terület tájékoztatási forrásainak megismerése, jártasság a színházi terület tájékoztatási forrásainak használatában, képesség a szerzői jogi előírások betartására, a használók igényeinek megfogalmazására az elektronikus adatbázisok számára, az információforrásokban való keresés megtervezése, a technikai eszközök biztonságos használatának készsége.	25890-4/2017/KOZGYUJT

Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Műszaki és természettudományos szakajtájékoztató felsőfokon	45 óra	2023. szeptember 10.	A természettudományos és műszaki eredmények publikációs területeinek, tudományterületi jellegzetességeinek megismerése, a legfontosabb tudományos és műszaki tájékoztatói eszközök használatának elsajátítása; a keresés módszertanának elsajátítása a természettudományos és műszaki területen, jártasság a természettudományos és műszaki terület célterületi keresési stratégiáinak kialakításában, a célterületi keresési stratégia kialakítási módjának elsajátítása konkrét keresési helyzetekben, keresési technikák elsajátítása agrár- és környezettudományi, matematikai, fizikai, csillagászati, kémiai, biológiai, nukleáris témájú, orvosi, egészségügyi, villamosmérnöki, informatikai, építőmérnöki forrásokban és adatbázisokban.	39716-4/2018/KOZGYUJT
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Felkészülés a fogyatékosokkal élők korszerű könyvtári ellátására	60 óra	2023. december 11.	A különböző fogyatékos-típusokhoz kapcsolható speciális kommunikációs helyzetek megismerése, az alkalmazott technikák elsajátítása, a fogyatékosokkal élők által használt speciális eszközök alkalmazásának elsajátítása, a könyvtári hozzáférés fizikai és tartalmi akadálymentesítési feladatrendszerének elsajátítása, a vonatkozó könyvtári kutatási eredményei tapasztalatainak és tanulságainak felmérése, jártasság a kapcsolatépítésben, hagyományos és IKT-szolgáltatások szervezésében, a jó gyakorlatok kialakításában és alkalmazásában, a fogyatékosokkal élők könyvtári esélyeinek javítása érdekében, a kulturális intézményrendszer fogyatékosokkal élőkkel kapcsolatos feladatainak megismerése, az országos könyvtári projektek esélyegyenlőségi fejlesztési törekvéseinek megismerése.	42186-3/2018/KONYVLEV
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	A könyvtárosok teljesítmény-mérése és digitális kompetenciái	60 óra	2023. június 4.	A TÉR fogalmának, céljainak, folyamatának, jellemzőinek ismerete, módszereinek elsajátítása, a TÉR-re vonatkozó szempontrendszer meghatározásának képessége, a TÉR működtetéséhez szükséges dokumentumok elkészítésének képessége, jártasság a TÉR eredményeinek felhasználási lehetőségeiben, képesség a könyvtári munkafolyamatok elvégzéséhez szükséges kompetenciák hozzárendelésére és kifejezésére a TÉR alapján, képesség a TÉR saját könyvtári környezetben történő bevezetésére, a digitális kompetencia fogalmának és keretrendszerének ismerete, jártasság a könyvtárosok körében alkalmazható kompetencia-mérések módszertanában, az internetes veszélyes kiküszöbölésében, az online tartalomfejlesztésre könyvtári környezetben, a felhő alapú számítástechnikai könyvtári alkalmazási lehetőségeinek ismerete, az open access publikálás fogalmának, jelentőségének ismerete, jártasság a szabad hozzáférésű folyóiratok kezelésében Open Journal System rendszerben.	26478-3/2018/KOZGYUJT

Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Úton a felhasználók felé - könyvtári marketing és rendezvényszervezés	30 óra	2024. május 6.	A könyvtári marketing alapjainak ismerete, az egységes intézményi arculat elemeinek ismerete, jártasság az intézményi kapcsolatrendszer kialakításában, a közérthető fogalmazás kompetenciájának megszerzése, jártasság az asszertív kommunikáció alkalmazásában, kompetencia új könyvtári szolgáltatások marketingjének megtervezésére, jártasság a rendezvények szervezéséhez szükséges dokumentumok elkészítésében, a könyvtári programszervezés folyamatának, lépéseinek ismerete, képesség a közösségi média lehetőségeinek alkalmazására.	15657-2/2019/KONYVLEV
Informatika a Nemzeti Közszolgálatban és Könyvtárakban Alapítvány	1195 Budapest, Batthyány u. 12. 9. em. 28.	A könyvtárak informatikai feladatai a GDPR követelményei szerint	30 óra	2024. május 7.	Adatvédelem fogalmának, kialakulásának, szükségességének, az EU jogrendjének és a nemzeti jogalkotás viszonyának megismerése, az adatkezelés jogalapjának, a hozzájáruláson alapuló adatkezelés lényegének, az értenttel kötött szerződés jogalapjának, az informatikai adatbiztonság lényegének megismerése. Jártasság az adatkezelés jogalapjainak betartásában, a jogorvoslati lehetőségek terén, az érdekvérvényesítési lehetőségek terén, az adatkezelési tevékenységek nyilvántartásában, a személyes adatok különleges kategóriáinak kezelése területén, a személyes adatok biztonságának megőrzésében, a hardveres és szoftveres védelem, valamint az elektronikus naplózás területén, az adatkezelési incidens megoldásában. Kompetencia a könyvtárhasználók személyes adatainak kezelésében, tárolásában, felhasználásában, honlapokkal kapcsolatos teendőinek ellátásában.	15863-2/2019/KONYVLEV
Informatika a Nemzeti Közszolgálatban és Könyvtárakban Alapítvány	1195 Budapest, Batthyány u. 12. 9. em. 28.	Ügyfélszolgálati tréning	30 óra	2024. szeptember 22.	Az ügyfélszolgálat alapfogalmainak, az ügyfélszolgálatással kapcsolatos kapcsolatépítés fontossága, funkciói, a kommunikáció alapjainak, eszközeinek, motivációinak és konfliktuskezelésének elmélete, tárgyalástechnikai alapfogalmak és elmélet ismerete. Jártasság az ügyfél fogalmának meghatározásában, a szolgáltatásminőség javításában és a felhasználói elégedettség növelésében, szóvivői feladatokkal kapcsolatban, valamint az ügyfélszolgálati munkához kapcsolódó motivációs eszközök alkalmazásában. Készség a kommunikáció eszközeinek, gyakorlatának fejlesztésében. Készség a konfliktushelyzetek kezelésére, az előadói készség fejlesztése. Kompetencia megszerzése az ügyfélszolgálati munkával kapcsolatos feladatok, különös tekintettel a tárgyalás gyakorlatára.	33095-4/2019/KONYVLEV



Informatika a Nemzeti Közszeolgalatban és Könyvtarakban Alapitvány	1195 Budapest, Batthyány u. 12. 9. em. 28.	Digitális környezetünk kezelése a weben, a Windowsban és a mobil eszközökön	30 óra	2024. szeptember 25.	A tanfolyam résztvevője a tanfolyam végzése során megismeri a digitális környezetünk karbantartásának fontosságát és alapelveit, valamint a személyes adatok biztonságával kapcsolatos megoldásokat. Jártasságot, illetve készséget szerez a Windows 10 használatában, a speciális funkciók, segédprogramok, szoftvergyűjtemények és az információkeresés és felhasználások használatában. Mobil eszközök menedzselésének kompetenciája.	33141-4/2019/KONYVLEV
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Coaching szemlélettel a könyvtárban	30 óra	2024. január 12.	A tanfolyam résztvevője a tanfolyam végzése során megismeri a coaching jelentését, elsajátítja a nyitott, támogató szemléletmód és magatartás képességét, az értő figyelem, kérdezőtechnika és visszajelzés eszközeinek alkalmazását, a nyitottság, az asszertivitás és a kommunikációs készség továbbfejlesztett kompetenciáját, az önismeret és az önbizalom továbbfejlesztett képességét, a saját erőforrások tudatosabb használatának és a mások erőforrásainak feltérképezésének képességét, továbbá az elsajátított képességek hatékony használatát munkahelyi környezetben.	362-1/2019/KONYVLEV
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	A GDPR szabályainak megfelelő adatkezelés a könyvtárakban	30 óra	2024. március 1.	Adatvédelem és az információbiztonság alapjainak ismerete, az EU és Magyarország adatvédelmi hatósági rendszere legfontosabb elemeinek lesajátítása, a GDPR személyi, területi hatályának és alapfogalmainak ismerete, jártasság az érintette jogainak alkalmazásában és az érdekvérvényesítési lehetőségekben, az adatkezelőkre és adatfeldolgozókra vonatkozó GDPR előírások alkalmazási képessége.	5010-2/2019/KONYVLEV
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Az online tanulás módszerei és eszközei	30 óra	2024. november 20.	Az online tanulás fogalmainak, az online tanulási környezet fogalmainak, az online tanulás jellemzőinek ismerete, az online tanulás tanulói kompetenciáinak és sílusainak elsajátítása, jártasság az elektronikus oktatási tartalmak használatában, a tanulást támogató eszközök használatában, a tudásmegosztás különböző módjainak alkalmazásában, a tartalommegosztás különböző módjainak alkalmazásában.	27633-3/2019/KONYVLEV

Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	A zeneirodalom csúcspontjai könyvtáros szemmel	30 óra	2023. december 6.	Zenei alapkultúra, jártasság a zenetörténetben, a zeneirodalom néhány reprezentánsának ismerete, vonatkozó kottairodalom elemzésének kompetenciája, magabiztos eligazodás képessége a zenei műfajok területén, a zenei korok és stílusok biztos felismerésének képessége, jártasság a zenei formák és zenei együttesek ismeretében, továbbfejlesztett zenei tájékoztatási készség, jártasság a zenei elemeket is tartalmazó rendezvények szervezésében.	51649-3/2018/KONYVLEV
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Minőség és innováció a könyvtárban	120 óra	2025. január 10.	Minőségmenedzsment alapjainak ismerete, a TQM vezetési filozófia elsajátítása, a munkatársak bevonásának és felhatalmazásának kompetenciája, a szervezeti önértékelési modellek alkalmazásának képessége, a teammunka módszereinek elsajátítása, prezentációs technikák elsajátítása, ötletgyűjtő, problémafeltáró módszerek alkalmazásának képessége, folyamatokat leíró, elemző módszerek alkalmazásának képessége, folyamatfejlesztés képessége az elsajátított minőségmenedzsment módszerek alkalmazásával, a könyvtárak működési jellemzőinek ismerete, az információ- és tudásmenedzsmentre vonatkozó ismeretek elsajátítása, kockázatértékelési, kockázatkezelési kompetenciák, folyamatok azonosításának képessége, folyamattérkép készítésének képessége, jártasság a könyvtári önértékelési szempontrendszer adottság kritériumainak értelmezésében, jártasság a könyvtári önértékelési szempontrendszer eredmény kritériumainak értelmezésében, jártasság kulcsfontosságú mérőszámok képzésében a könyvtári működés egy-egy adott területén, képesség a Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőség Díj pályázat beadásához szükséges felkészülésre.	VI/12-1/2020/KONYVLEV
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Angol szaknyelvi ismeretek könyvtárosoknak Special English Studies for Librarians	30 óra	2025. február 10.	Angol nyelvű olvasott, hallott, hallott-látott szövegek feldolgozásának kompetenciája; különböző nyelvtanulási és nyelvhasználati stratégiák és technikák megismerése és elsajátítása; prezentációs készségek elsajátítása és alkalmazási készsége; eredményes kommunikáció angol nyelvű felhasználókkal; eredményes kommunikáció angol partnerintézményekkel; jártasság hivatalos angol levelek és e-mailek megfogalmazásában; jártasság angol nyelvű internetes oldalak használatában; európai és angol anyanyelvű országos könyvtár típusainak ismerete; az új technológiákhoz igazodó könyvtári munkaterületek és szolgáltatások ismerete; a world café módszer elsajátítása, alkalmazási képessége; jártasság a közösségi média könyvtári lehetőségeinek felhasználásában; képesség az internetes információk hitelességének megállapítására.	VI/236-3/2020/KONYVLEV

Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Muzeális könyvtári dokumentumok: megőrzés, nyilvántartás, szolgáltatás	30 óra	2025. február 10.	15-16-17. századi európai és magyar könyvkultúra ismerete;15-16-17. századi európai és magyar könyvkötés-történet ismerete; a magyarországi közgyűjteményi bibliofília 16-20. századi történetének ismerete; a modern, tudományos igényű retrospektív magyar bibliográfiai rendszer ismerete; jártasság a Régi Magyarországi Nyomatványok kötetének és mutatóinak használatában; a régi nyomtatványok feltárásának kompetenciája; a régi nyomtatványok integrált könyvtári rendszerben való leírásának képessége; jártasság régi könyves offline segédletek és online adatbázisok használatában; grafikai dokumentumok (metszetek) feltárásának kompetenciája; grafikai dokumentumok (metszetek) integrált könyvtári rendszerben való leírásának képessége; muzeális könyvtári dokumentumokat nyilvántartó adatbázis (MKDNY) működésének ismerete, használatának képessége; jártasság a kulturális örökség védelmével kapcsolatos eljárások (védettségi eljárás, kiviteli engedélyek, lopások, restitúció) kezdeményezésében.	VI/235-3/2020/KONYVLEV
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Könyvtárhasználati tananyag tartalma és módszertani kérdései	30 óra	2025. február 10.	Ismeri a könyvtárhasználat és az információs műveltség, a digitális írástudás oktatásának összefüggéseit, aktuális tanterveit, jogszabályi hátterét; magas szintű könyvtárszakmai tudással rendelkezik a könyvtárhasználati tananyagegységek területén; érti, hogy az információs műveltség a könyvtárhasználat fejlesztésének alapja az előzetes nézetek, könyvtárkép fejlesztése; elsajátítja a forrás- és folyamat alapú szemléletet, és képes annak érvényesítésére nyitott / elkötelezett; használó- és tanulóközpontú megközelítés érdekében képes a tanulási eredmény alapú tervezésre; ismeri a könyvtárhasználati tananyag belső szerkezetét és kereszttervi kapcsolódási pontjait, munkáját ezek alapján komplex módon tervezi; jártas különböző könyvtárhasználati feladatbankok és gyűjtemények használatában; elfogadja, hogy a könyvtárakban is az elektronikus információforrásoké a jövő, emellett értékkel tekint a hagyományos információforrásokra, a könyvtárak hagyományos kultúrájára; képes arra, hogy a különböző információforrások nem elsősorban hordozójuk, hanem információs értékük szerint értékelje.	VI/234-3/2020/KONYVLEV
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Szakmai tudatosság, szervezeti kultúra, partnerség	30 óra	2025. május 12.	Ismeri a szervezeti kultúra sajátosságait, a csoport szabályait és normáit, a közösségi és személyes normákat, jártasságot szervez. motivációs stratégiák alkalmazásában, képes a zavarmentes, nyílt kommunikáció alkalmazására, ismeri a felelős döntéshozatal lépéseit, hatékonyabb, eredményes munkavégzési kompetenciákat szerez. Képes a belső értékek külvilág felé való sikeres kommunikálására, jártasságot szerez a használók elvárásainak és elégedettségének mérési módszereiben, a könyvtár szolgáltatásainak fejlesztésére, illetve az eredményes munkavégzést akadályozó tényezők kezelésére vonatkozó kompetenciát szerez.	VI/2281-4/2020/KONYVLEV

Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Speciális használói célcsoportok a könyvtárban	30 óra	2025. április 8.	Megismeri a 21. századi társadalmi problémákat és helyzetképet, a kultúra és szegénység összefüggéseit, jártasságot szerez hajléktalan, fedél nélküli emberek, továbbá szépkorúak helyzetének megismerésében, jó gyakorlatokat sajátít el azok könyvtári ellátásában, képességet szerez a hajléktalanügyi, illetve a szépkorúakkal foglalkozó és könyvtári intézményi együttműködési lehetőségek működtetésében, kommunikációs kompetenciákat szerez az érintett speciális használói csoportokkal kapcsolatban, képes számukra foglalkozásterv kidolgozására.	VI/1863-3/2020/KONYVLEV
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Általános és szaktájékoztató (történelem, jog, képzőművészet, társadalomtudomány) online adatbázisokkal	60 óra	2025. április 8.	Szolgáltatási szintű jártasság az általános tájékoztató, a jog és történelem, a képzőművészeti tájékoztató, a társadalomtudományok legújabb, legkorszerűbb online elérhető adatbázisainak használatában, felhasználói kérdések adatbázis-lekérdezésre alkalmas megfogalmazásának kompetenciája, adatbázisokban való keresés megtervezésének képessége, jártasság az adatbázisokban való sikeres keresés végrehajtásában.	VI/1861-3/2020/KONYVLEV
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Makerspace a könyvtárban	45 óra	2025. április 8.	Megismeri a makerspace történetét, céljait, jelenlegi gyakorlatát, külföldi könyvtári gyakorlatát, jártasságot szerez a makerspace műhely használatának szabályaiban, képes a könyvtári makerspace terv készítésében képességet szerez, élménypedagógiai alapok elsajátítása, jártasságot szerez saját élményen alapuló könyvtári tevékenységek kialakításában, játékosítási kompetenciát szerez, 3D technológia alapjainak elsajátítása, a lézervágás technikájának elsajátítása, mikroelektronikai alapok megismerése, robottechnológia megismerése, jártasság a makerspace műhely eszközeinek használatában.	VI/1862-3/2020/KONYVLEV

Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Az intézményi publikációs vagyion nyilvántartása a Magyar Tudományos Művek Tárában	30 óra	2026. április 28.	A képzés során a résztvevők megismerik a Magyar Tudományos Művek Tára (MTMT) működésének koncepcióját és az adatbázis felhasználási lehetőségeinek sokrétűségét. Képesek lesznek az intézményi adatok karbantartására és az intézményi szerzők munkásságával kapcsolatos műveletek ellátására, a publikációk és az idézetek adatainak gondozására. Megtanulják használni a kommunikációs felületeket, és elsajátítják az adatcsere különböző lehetőségeit. A képzés elvégzése után a résztvevők képessé válnak a kutatóhelyek publikációs tevékenységének teljeskörű nyilvántartására az MTMT-ben.	VI/1673-3/2021/KONYVLEV
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Könyvtári vezetési ismeretek	120 óra	2026. szeptember 14.	A program a 39/2020. (X. 30.) kormányrendelet 4. § (1) bekezdése alapján előírt államháztartási és vezetési ismereteket nyújt a könyvtárak vezetői számára. Elvégzése során a résztvevők jártasságot szereznek az alapvető vezetési és jogi ismeretekben, fejlesztik a marketinggel kapcsolatos és kommunikációs kompetenciáikat, megismerik a könyvtárak fejlesztési lehetőségeit; elsajátítják az intézményi gazdálkodásra, a humán erőforrás-fejlesztésre, a teljesítméymérésre, a stratégiai tervezésre és a folyamatszabályozásra vonatkozó ismeretanyagot, képessé válnak a projektmenedzsment eszközeinek alkalmazására.	VI/3365-3/2021/KONYVLEV
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	A szerzői jog a könyvtárakban	30 óra	2026. november 2.	A program célja a könyvtárosok szerzői jogi ismereteinek elmélyítése. A képzésen résztvevők bővítik alapvető szerzői jogi ismereteiket, képessé válnak a könyvtári területen a szerzői jogok tiszteletben tartását figyelembe vevő gyűjteménykezelésre, valamint a felhasználók megfelelő tájékoztatására a szerzői jog témájában. A résztvevők ismereteket szereznek a digitális kor szerzői jogi lehetőségeiről, a jogérvényesítés gyakorlatáról, és konkrét jogesetek kezeléséről.	VI/4021-3/2021/KONYVLEV
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	A könyvtári digitalizálás és az elektronikus szolgáltatások új útjai I.	60 óra	2026. december 14.	A képzés során a résztvevők elsajátítják a könyvtári digitalizálás elveit és állományvédelmi feltételeit, megtanulják a digitalizáló eszközök használatát. A résztvevők megismerkednek a digitalizálás nemzetközi jó gyakorlataival, a Közgyűjteményi Digitalizálási Stratégiával; jártasságot szereznek a digitalizált anyagok jogszerű közreadásában, a szabadon hozzáférhető külföldi és hazai digitális tartalmak használatában. A résztvevők elsajátítják a digitális kulturális örökség közreadására vonatkozó szolgáltatásmarketing ismereteit.	VI/4374-3/2021/KONYVLEV
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	A könyvtári digitalizálás és az elektronikus szolgáltatások új útjai II.	30 óra	2026. december 14.	A képzés során a résztvevők – támaszkodva A könyvtári digitalizálás és az elektronikus szolgáltatások új útjai I. elnevezésű továbbképzésen megszerzett kompetenciákra – megismerik a repozitóriumok fogalmát és típusait, jártassá válnak kezelőszoftverek használatában. Feltérképezik a magyarországi repozitóriumi palettát, elsajátítják a digitalizált anyagok repozitóriumba való feltöltésének módját és a közös keresőfelületek kezelését. Megismerik az Open Access folyóiratkezelés elveit, az azonosítók (DOI) regisztrációjának módját, képessé válnak a szövegbányászat és a plágiumfigyelés eszközeinek alkalmazására.	VI/4375-3/2021/KONYVLEV

Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Élménymarketing, marketingkommunikáció és érdekérvényesítés	30 óra	2027. március 3.	A képzés során a résztvevők megismerik a marketing-, az élmény- és a márkamenedzsment, a nonprofit marketing alapjait, elsajátítják a könyvtári érdekérvényesítés elméletét és gyakorlatát, képessé válnak az ügyfélélmény biztosítására a kulturális területen. A képzésen jártasságot szereznek a marketingkommunikáció, az érdekérvényesítés és a hircgenerálás hazai és külföldi jó gyakorlataiban, eszközeik használatában.	VI/1032-3/2021/KONYVLEV
Országos Széchényi Könyvtár - Könyvtári Intézet	1827 Budavári Palota F épület	Kiadványszerkesztés közgyűjteményi környezetben	60 óra	2027. április 11.	A képzés során a résztvevők a spirálisan bővülő ismeretátadás módszerének alkalmazásával megismerik a kiadványok elkészítéséhez, nyomdai kivitelezéséhez kapcsolódó legfontosabb szakmai tevékenységeket. Elsajátítják a kéziratgondozás, a kiadványszerkesztés számítástechnikai, tipográfiai, grafikai ismereteit. Jártasságot szereznek szöveg- és kiadványszerkesztő program (a közgyűjtemények jelentős részében a MS Office programcsomagon belül elérhető Ms Publisher) használatában, a számítógépes tördelés, a digitális képkezelés munkafolyamataiban, képessé válnak közgyűjteményi kiadványok elkészítésére. A képzés segít eligazodni az elektronikus publikálási lehetőségek között.	VI/1736-3/2021/KONYVLEV